

COMUNE DI POLLINA

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2023 - 2024 - 2025**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

##### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

##### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

##### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

##### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

##### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Nel DUP semplificato, con riferimento all'arco temporale del bilancio di previsione, si individuano gli indirizzi generali sulla gestione e organizzazione dei servizi pubblici, le risorse, gli impieghi e la sostenibilità finanziaria attuale e prospettica, la disponibilità e gestione delle risorse umane, la coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLA POPOLAZIONE

La maggioranza della popolazione residente nel comune è situata nella frazione Finale. Vi è un'equa ripartizione tra la popolazione femminile e quella maschile. La popolazione giovanile rappresenta circa il 21 per cento della popolazione, quella adulta circa il 54 per cento e gli over 65 rappresentano circa il 25 per cento a fine 2022. Avendo un numero elevato di anziani il grado di istruzione è di licenza elementare o media per gli adulti. Tra i giovani nella società odierna la nostra comunità può ritenersi orgogliosa. Molti giovani sono stati premiati per il livello di studi raggiunto.

## ECONOMIA INSEDIATA

Le attività economiche insediate sul territorio appartengono principalmente al settore agricolo e terziario, in particolare turistico-ricettivo anche se non manca la presenza di altre attività.

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021 n. 2854

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **2.880** di cui:

maschi n. **1.414**

femmine n. **1.466**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **97**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **231**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **363**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.397**

oltre 65 anni n. **790**

Nati nell'anno n. **20**

Deceduti nell'anno n. **39**

Saldo naturale: +/- **-19**

Immigrati nell'anno n. **83**

Emigrati nell'anno n. **66**

Saldo migratorio: +/- **17**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-2**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

## **Risultanze del territorio**

Superficie Km<sup>2</sup> **4.990**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **7,00**

strade extraurbane Km **33,00**

strade urbane Km **79,00**

strade locali Km **51,00**

itinerari ciclopedonali Km **40,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **No**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Convenzioni n. 1:

*Segreteria*

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **0**

Scuole primarie con posti n. **0**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **2**

Rete acquedotto Km **0,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km<sup>2</sup> **0,025**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **0**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**

Veicoli a disposizione n. **0**

Altre strutture:

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il Comune di Pollina fa parte dell'Unione di comuni delle MADONIE che comprende i Comuni Uniti del comprensorio delle Madonie.

### Servizi gestiti in forma diretta

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

### Servizi gestiti in forma associata

Convenzione Segreteria

### Servizi affidati a organismi partecipati

Progettazione e sviluppo territoriale

Gestione integrata del ciclo rifiuti (parte comprensoriale)

### Servizi affidati ad altri soggetti

Servizi di ristorazione scolastica affidati in appalto a soggetti esterni

### Enti strumentali partecipati

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
GRUPPO DI AZIONE LOCALE ISC MADONIE	www.madoniegat.it	0,31000	Progettazione e sviluppo territoriale		892,80	3.525,00	5.650,53	982,71

### Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
ECOLOGIA E AMBIENTE S.p.A in liquidazione	www.ATOPA5.it	2,78000	Gestione integrata del ciclo rifiuti		23.251,92	0,00	97.747,00	-64.972,00
Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Provincia Est S.C.P.A.	www.srrpalermoprovinciaciaest.it	1,83000	Gestione integrata del ciclo rifiuti		12.624,87	0,00	0,00	0,00
SO.SVI.MA. S.P.A.	www.SOSVIMA.com	1,22000	Progettazione e sviluppo territoriale		23.734,60	890,00	3.642,00	-70.650,00
EX.T.R.E.ME. S.r.l. in liquidazione		2,35000	Servizi logistici relativi alla distribuzione delle merci		0,00	0,00	0,00	0,00

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) 1.847.751,21

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente*) 2.533.308,07

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -1*) 1.974.054,92

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -2*) 1.254.943,72

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
<b>2021</b>	0	0,00
<b>2020</b>	0	0,00
<b>2019</b>	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
<b>2021</b>	130.705,88	4.127.528,09	3,17
<b>2020</b>	140.388,75	4.603.676,89	3,05
<b>2019</b>	149.646,32	4.213.422,87	3,55

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
<b>2021</b>	17.240,70
<b>2020</b>	40.871,59
<b>2019</b>	0,00

## 4 – Gestione delle risorse umane

### 4 – Gestione delle risorse umane

Nel corso del 2022 dal 04.04.2022 al 31.12.2022 il Comune di Pollina, in virtù di apposita convenzione (art. 1, comma 557, L. n. 311/2004) con il Comune di Castelbuono, ha utilizzato n. 1 istruttore direttivo tecnico per n. 12 ore settimanali, poi integrate di ulteriori 6 ore ai sensi dell'art. 1 c. 124 della l. 30 dicembre 2008 n. 145 con decorrenza 1.08.2022.

E' presente inoltre, 1 unità A.S.U.

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	5	5	0
Categoria B1	7	7	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	8	8	0
Categoria D1	6	5	1
Categoria D3	0	0	0
Categoria B2	0	0	0
Categoria C2	0	0	0
Categoria C5	0	0	0
Categoria D2	0	0	0
Categoria B7	0	0	0
TOTALE	27	26	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021:

**27**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>2021</b>	27	820.389,79	33,43
<b>2020</b>	27	885.772,39	36,47
<b>2019</b>	29	912.108,44	34,89
<b>2018</b>	29	937.927,47	34,84
<b>2017</b>	29	955.586,00	35,50

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

<b>ENTRATE</b>	<b>TREND STORICO</b>			<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.553.888,04	2.642.776,61	2.613.890,47	2.727.850,29	2.727.850,29	2.727.850,29	4,359
Contributi e trasferimenti correnti	1.429.461,68	781.958,13	870.485,09	841.533,67	786.551,30	786.551,30	- 3,325
Extratributarie	620.327,17	702.793,35	865.065,84	853.325,65	913.325,65	912.325,65	- 1,357
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.603.676,89</b>	<b>4.127.528,09</b>	<b>4.349.441,40</b>	<b>4.422.709,61</b>	<b>4.427.727,24</b>	<b>4.426.727,24</b>	<b>1,684</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	93.812,34	60.877,50	80.970,57	59.282,18	0,00	0,00	- 26,785
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.697.489,23</b>	<b>4.188.405,59</b>	<b>4.430.411,97</b>	<b>4.481.991,79</b>	<b>4.427.727,24</b>	<b>4.426.727,24</b>	<b>1,164</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.315.518,23	2.362.674,39	1.458.159,25	3.493.981,54	283.663,83	283.663,53	139,615
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	351.859,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	162.557,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	3.722.287,77	3.542.422,22	3.446.895,23	2.886.338,38	884.139,90	0,00	- 16,262
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>6.389.665,29</b>	<b>6.067.653,78</b>	<b>4.905.054,48</b>	<b>6.380.319,92</b>	<b>1.167.803,73</b>	<b>283.663,53</b>	<b>30,076</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>11.087.154,52</b>	<b>10.256.059,37</b>	<b>9.335.466,45</b>	<b>10.862.311,71</b>	<b>5.595.530,97</b>	<b>4.710.390,77</b>	<b>16,355</b>

### Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2020	2021	2022	2023	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	2.120.978,80	2.676.644,52	3.247.252,41	2.369.122,97	- 27,042
Contributi e trasferimenti correnti	1.307.418,42	836.873,93	959.510,53	841.533,67	- 12,295
Extratributarie	691.836,00	592.767,96	778.380,29	777.872,83	- 0,065
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.120.233,22</b>	<b>4.106.286,41</b>	<b>4.985.143,23</b>	<b>3.988.529,47</b>	<b>- 19,991</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.120.233,22</b>	<b>4.106.286,41</b>	<b>4.985.143,23</b>	<b>3.988.529,47</b>	<b>- 19,991</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.471.876,31	487.836,03	4.296.774,27	4.322.694,39	0,603
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	271.867,47	79.991,82	3.636.626,39	3.636.626,39	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	162.557,17	162.557,17	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.743.743,78</b>	<b>567.827,85</b>	<b>8.095.957,83</b>	<b>8.121.877,95</b>	<b>0,320</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>5.863.977,00</b>	<b>4.674.114,26</b>	<b>13.081.101,06</b>	<b>12.110.407,42</b>	<b>- 7,420</b>

## IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

### ALIQOTETipo di immobile

Base	Massima	Minima	
0,50%	0,60%	0,00%	Abitazione principale di lusso
0,10%	0,10%	0,00%	Fabbricati rurali strumentali
0,76%	1,06%	0,00%	Terreni agricoli
0,86%	1,06%	0,00%	Fabbricati gruppo "D"
0,86%	1,06%	0,00%	Altri immobili

## **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Le politiche tributarie saranno improntate alla conferma dei livelli attuali, pur nell'auspicio che si possa introdurre qualche riduzione in presenza dei necessari presupposti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse saranno confermate nei livelli attuali.

E' stato approvato il regolamento e le tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale e al Canone Mercatale con efficacia dal 2021.

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Nel bilancio di previsione si indicano entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo prevedibile secondo l'andamento degli ultimi anni, che vengono destinate ad interventi di riqualificazione del demanio e patrimonio comunali.

I proventi da oneri di urbanizzazione vengono utilizzati per investimenti.

Inoltre sono previsti specifici contributi per le opere inserite nella parte investimenti del bilancio a valenza triennale.

## **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Non è prevista l'accensione di nuovi mutui.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	2.642.776,61	2.479.897,29	2.486.036,09
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	781.958,13	792.771,84	792.771,84
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	702.793,35	861.090,09	860.083,17
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>4.127.528,09</b>	<b>4.133.759,22</b>	<b>4.138.891,10</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup> (+)	412.752,81	413.375,92	413.889,11
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup> (-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	105.089,24	96.108,51	86.978,86
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>	<b>307.663,57</b>	<b>317.267,41</b>	<b>326.910,25</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente (+)	2.694.559,32	2.473.860,12	2.244.180,19
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>2.694.559,32</b>	<b>2.473.860,12</b>	<b>2.244.180,19</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente ha previsto la stessa in funzione del trend storico.

La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

### **OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

##### **Premesso che:**

–l'art. 39, comma 1, della L. 449/1997 e l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale al fine migliorare la funzionalità e ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

–l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 dispone:

“Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modifiche e integrazioni.”;

–l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001, modificato dall'art.4 del D.Lgs n.75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici e il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art.6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

- con delibera di Giunta Comunale n.11 del 09.02.2023 si è proceduto ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n.165/2001 alla verifica delle eccedenze di personale, dalla quale

è emerso che non sussistono situazioni di personale in esubero;

-con delibera di Giunta Comunale n.10 del 09.02.2023, esecutiva, è stato approvato il piano triennale di azioni positive 2023/2025 (pari opportunità);

- non risulta gravare sull'Ente alcuno specifico divieto di assunzione;

**Atteso che** con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197 è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali.

**Atteso che** in attuazione delle disposizioni di cui all'art.33 c.2 del d.l. 30.04.2019 n.34 è stato emanato il DPCM 17.03.2020 che individua “per ogni comune ed in considerazione della fascia demografica di appartenenza, le spesa di personale finanziariamente sostenibile”;

**Rilevato comunque che** il tetto alla spesa del personale di cui al comma 557 quater della L. n.296/2006 ovvero il rispetto della spesa di personale relativa alla media del triennio 2011/2013

**Considerato che** l'Ente ha rispettato il tetto di spesa del personale relativo al triennio 2011-2013, come segue:

-spesa media triennio 2011-2013: € 979.461,76 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2015: € 887.711,17 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2016: € 882.074,19 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2017 : € 928.326,67 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2018 : € 931.656,21 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2019: € 911.039,96 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2020: € 885.772,39 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2021: € 820.389,79 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2022: €848.183,23 (al netto delle spese escluse – dati preconsuntivo)

**Atteso che:**

- questo Ente ai sensi dell'art.3 del DPCM del 17.03.2020 si colloca nella fascia c) avendo un numero di abitanti pari a 2880 al 31.12.2021;

-ai sensi della tabella 1 dell'art.4 del DPCM del 17.03.2020 il valore soglia per questo Ente è del 27,60%;

**Dato atto che** ai sensi del predetto DPCM ai fini delle definizioni di spesa del personale (impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al netto dell'IRAP) ed entrate correnti (media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE del

bilancio di previsione assestato dell'ultima annualità considerata), occorre fare riferimento all'ultimo rendiconto approvato;

**Atteso che** l'ultimo rendiconto approvato è quello relativo all'anno 2021, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 27.04.2022;

**Rilevato che** l'art.2 c.2 del citato DPCM recita "(...) i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia (...) possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti (...) non superiore al valore soglia individuato"

**Atteso** che la spesa di personale ai sensi delle definizioni del DPCM, impegni di competenza per spesa complessiva, al lordo degli oneri riflessi, da ultimo rendiconto approvato è di € 823.431,34;

le entrate correnti dell'anno 2019 sono di €4.213.422,87, le entrate correnti dell'anno 2020 sono di €4.603.676,89, le entrate correnti dell'anno 2021 sono di 4.127.528,09 pertanto, la media degli accertamenti delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati è €4.314.875,95; la previsione assestata del FCDE relativa all'ultima annualità è €530.364,94, pertanto la media del rapporto spesa personale su entrate correnti al netto del FCDE degli ultimi tre esercizi in questo Ente è del 21,76%, sotto la soglia stabilita dalla tabella 1;

**Rilevato** così che è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto del valore soglia e dei tetti di spesa del personale;

**Considerato** che, con riferimento al triennio 2023/2025 con decorrenza 16.02.2023 ha rassegnato le proprie dimissioni n.1 unità Istruttore direttivo assistente sociale cat. D1 partime 50%;

**Visto** il seguente Piano triennale del fabbisogno di personale;

### **ANNO 2023:**

-N.1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D, tempo indeterminato e parziale al 50%, 18 ore settimanali:

*Costo incluso oneri € 17.985,50 (di cui 6 ore finanziate dal fondo istituito dalla legge 178 del 30 dicembre 2020 articolo 1, commi 797 e seguenti nell'ambito del Distretto Socio Sanitario n.33);*

-incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale come segue:

- n.1 unità cat. D per n.6 ore settimanali;
- n.4 unità cat. C per n.4 ore settimanali;
- n.4 unità cat. B per n.4 ore settimanali;
- n.5 unità cat. A per n.4 ore settimanali;

*(costo incluso oneri €49.811,49):*

**ANNO 2024**

//

**ANNO 2025**

//

**Atteso che** a seguito delle previsioni di cui sopra l'Ente risulta rispettoso del limite della spesa di personale 2011/2013 di cui al comma 557 quater della L. n.296/2006 come da allegati prospetti

**Considerato, infine, che:**

-l'Ente non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000;

Che non risulta gravare sull'Ente alcuno specifico divieto di assunzione.

**Visto** l'art.33 del decreto-legge 30 aprile 2019 n.34, convertito con modificazioni, dalla legge 28/06/2019 n.58

**Visto** il DPCM del 17.03.2020

**Visto** il T.U.E.L.

**Visto** Il regolamento degli uffici e dei servizi

**Visto** l'allegato parere favorevole dell'Organo di Revisione

**DELIBERA**

-Di richiamare la premessa quale parte integrante della presente;

-Di approvare, tenuto conto di quanto sopra esposto, il Programma del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023/2025, prevedendo quanto segue:

**ANNO 2023:**

-N.1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D, tempo indeterminato e parziale al 50%, 18 ore settimanali:

*Costo incluso oneri € 17.985,50 (di cui 6 ore finanziate dal fondo istituito dalla legge 178 del 30 dicembre 2020 articolo 1, commi 797 e seguenti nell'ambito del*

*Distretto Socio Sanitario n.33);*

-incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale come segue:

- n.1 unità cat. D per n.6 ore settimanali;
- n.4 unità cat. C per n.4 ore settimanali;
- n.4 unità cat. B per n.4 ore settimanali;
- n.5 unità cat. A per n.4 ore settimanali;

*(costo incluso oneri €49.811,49):*

**ANNO 2024**

//

**ANNO 2025**

//

**-Di dare atto che** il rispetto del tetto di spesa del personale (media 2011/2013) e delle capacità assunzionali nel triennio 2022/2024 è quella risultante dai prospetti contabili che alla presente si allegano;

**-Di riservarsi** di modificare e/o integrare la programmazione del fabbisogno 2021/2023 qualora si dovessero verificare altre esigenze nelle specifiche annualità .

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere gestite dal relativo responsabile.

*Si riporta il Programma biennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti*

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE  
Comune di Pollina - 3°Settore Tecnico, assetto del territorio, vigilanza e commercio

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

<i>Tipologie risorse</i>	<i>Arco temporale di validità del programma</i>			
	<i>Disponibilità finanziaria (1)</i>			<i>Importo totale (2)</i>
	<i>Primo Anno</i>	<i>Secondo Anno</i>	<i>Annualità successive</i>	
<i>Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge</i>				
<i>Risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo</i>				
<i>Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati</i>				
<i>Stanziameti di bilancio</i>	<b>€ 547.317,80</b>	<b>€ 347.317,80</b>		<b>€ 894.635,60</b>
<i>Finanziamenti acquistabili ai sensi dell'articolo3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990 n. 403</i>				
<i>Risorse derivanti da trasferimento di immobili</i>				
<i>Altra tipologia</i>	<b>€ 250.000,00</b>			<b>€ 250.000,00</b>
<b><i>totale</i></b>	<b>€ 797.317,80</b>	<b>€ 347.317,80</b>		<b>€ 1.144.635,60</b>

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
Comune di Pollina  
3° Settore Tecnico, assetto del territorio, vigilanza e commercio

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione e presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CP V (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiuntivo o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AU SA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00623750825202200001	2023				Si		Servizi		Refezione scolastica	2	Castiglia Vincenzo	12	Si	67.317,80	67.317,80	0,00	134.635,60	0,00				
F00623750825202200001	2023		1		Si		Forniture		Fornitura energia elettrica	1	Castiglia Vincenzo			280.000,00	280.000,00	0,00	560.000,00	0,00				
F00623750825202200002	2023		1		Si		Forniture		Contatori acqua telelettura	2	Ippolito Angelo			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				

								PO FEAMP sicilia 2014-20 20 - Misura 1.43 - acquisto macchin ario e attrezzat ure											
	2023	G45C23000 020002	1		Si		Fornitur e		2	Biundo Liborio		250.000, 00	0,00	0,00	250.000,0 0	0,00			
												€ 797.317, 80	€ 347.317, 80	€ 0,00	€ 1.144.635 ,60	€ 0,00			

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Pollina

3° Settore Tecnico, assetto del territorio, vigilanza e commercio

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

## Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla realizzazione delle opere previste nel piano approvato e di seguito riportato.

### PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025

Comune di Pollina

3° Settore Tecnico, assetto del territorio, vigilanza e commercio

SCHEDA A: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo totale (2)
	Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	
Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 3.169.712,65	€ 11.045.765,40	€ 15.146.690,00	€ 29.362.168,05
Risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 3.690.801,00	€ -	€ -	€ 3.690.801,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ 1.500.000,00	€ -	€ 1.500.000,00
Stanziamanti di bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -
Finanziamenti acquistabili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990 n. 403	€ -	€ -	€ -	€ -
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ -	€ -	€ -	€ -
Altra tipologia	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>totale</b>	<b>€ 6.860.513,65</b>	<b>€ 12.545.765,40</b>	<b>€ 15.146.690,00</b>	<b>€ 34.552.969,05</b>

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025

Comune di Pollina

3° Settore Tecnico, assetto del territorio, vigilanza e commercio

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CLP (3)	Anzianità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Inas			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.2)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Rag.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Importo	(Tabella D.4)
		G6182200090006	2023	Dolce Annese								Recupero e valorizzazione della Torre del Marchese di Pollina - Miglioramento dell'accessibilità mediante la realizzazione di una scala esterna da fuori	1	€ 0,00	€ 290.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 290.000,00	€ 0,00		€ 0,00			
		B1712200000006	2023	Ippolito Angilo								Programa di rifacimento di tutti i marciapiedi e sostituzione delle reti di approvvigionamento del SII Pollina	1	€ 400.000,00	€ 681.096,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.081.096,00	€ 0,00		€ 0,00			
			2023	Dolce Annese								Realizzazione di n. 10 alloggi popolari attraverso il recupero di immobili nel centro storico di Pollina	1	€ 2.762.044,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.762.044,20	€ 0,00		€ 0,00			
			2023	Miundo Libano								Ampieggiamento del centro commerciale - costruzione di locali - occluso essere unico storico e campo di trasferta	1	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00		Finanza di progetto		
			2023	Dolce Annese								Realizzazione di n. 7 alloggi popolari in via Agucchi	1	€ 948.766,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 948.766,90	€ 0,00		€ 0,00			
L.0062175082520200001	1	G68M18000020006	2023	Ippolito Angilo	SI	NO	019	082	059		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.16 - Distribuzione di energia	Riguardante emergenza e messa in sicurezza impianto pubblica illuminazione di	1	€ 1.590.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.590.000,00	€ 0,00		€ 0,00		
L.0062175082520200002	2		2023	Dolce Annese	SI	NO	019	082	059		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Programa per interventi strutturali, di miglioramento bioclimatico e valorizzazione ambientale da realizzarsi nei complessi storici monumentali comunali di Rain gorgi Serra Daino ed altri	1	€ 482.914,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 482.914,18	€ 0,00		€ 0,00		
L.0062175082520200003	18		2023	Dolce Annese	SI	NO	019	082	059		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	INTERVENTI RELATIVI ALLA CREAZIONE DI INFRASTRUTTURE	1	€ 492.798,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 492.798,47	€ 0,00		€ 0,00		
L.0062175082520200019	19		2023	Miundo Libano	SI	NO	019	082	059		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.06 - Sociali e scolastici	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MEDIA DI	2	€ 0,00	€ 477.282,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 477.282,00	€ 0,00		€ 0,00		
L.0062175082520200004	4		2023	Miundo Libano	SI	NO	019	082	059		07 - Manutenzione straordinaria	02.31 - Culture	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RILASCIAMENTO DELLA CHIESA SS. GIORDANO E PAOLO	2	€ 0,00	€ 925.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 925.000,00	€ 0,00		€ 0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CLP (3)	Annullati nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Intes			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (18)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi ex annualità successive	Importo complessivo			Impegno	(Tabella D.4)	
L0062379082502200027	27		2023	Ippolito Angilo	Si	No	019	082	059		06 - Ristrutturazioni	06.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	COMPLETAMENTO DELLA RISTRUTTURAZIONE E DEL CAMPO DI CALCIO DI FINALE	1	€ 0,00	€ 921.894,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 921.894,60	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200001	21		2023		Si	No	019	082	059		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	CONSERVAMENTO DI ROCCE FESSURATE SOTTO LA TORRE RAIS GERBI A FINALE	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200020	20		2023		Si	No	019	082	059		07 - Manutenzioni straordinarie	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIA DI FUGA DEL CENTRO ABITATO DI POLLINA CON LA SS 112 IN DIREZIONE FINALE DI POLLINA	1	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200014	14		2023		Si	No	019	082	059		51 - Ampliamento o potenziamento	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI FINALE DELLA CONDOTTA SOTTOMARINA	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000.000,00	€ 0,00	€ 2.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200013	13		2023		Si	No	019	082	059		51 - Ampliamento o potenziamento	06.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	STRADA CICLO-PEDONALE RAIS GERBI FINALE E PARCHEGGIO DI RINNOVAMENTO	1	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 1.710.000,00	€ 0,00	€ 2.210.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200012	12		2023		Si	No	019	082	059		07 - Manutenzioni straordinarie	02.12 - Risorse e recupero di siti urbani e produttivi	SISTEMAZIONE PIAZZA DUOMO E VIA S. ANTONIO	1	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200011	11		2023		Si	No	019	082	059		03 - Recupero	06.01 - Opere e strutture per il turismo	LAVORI DI RECUPERO DELLA STRADA PALAZZI IN CENTRO STORICO E RECUPERO TORRE MORELLO	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200010	10		2023		Si	No	019	082	059		51 - Ampliamento o potenziamento	10.99 - Altri servizi per la collettività	SISTEMA INTEGRATO DI PARCHeggi NEL CENTRO ABITATO DI POLLINA	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200009	9		2023		Si	No	019	082	059		99 - Altro	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	SPOSTAMENTO CONDOTTA DI ADDUZIONE CANNE - POLLINA IN CONTRADA LICCIA NEL COMUNE DI CASTELBUONO PER SUPERAMENTO MOVIMENTO FRANCO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI TUTTA LA SERRATA E	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200008	8		2023		Si	No	019	082	059		07 - Manutenzioni straordinarie	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI POLLINA	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 160.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L0062379082502200006	6		2023		Si	No	019	082	059		99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	MANUTENZIONE, RINNOVAMENTO E RINNOVAMENTO DEL RISCHIO ALLUVIONI DELLA FOCE DEL FIUME POLLINA	1	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00			

Codice Unico Intervento - CLU (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CLUP (3)	Annullato nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Intes			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiuntivo o variante a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (14)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Importo	(Tabella D.4)
L00623759825100200000	7		2023	SI	No	No	019	001	009			99 - Altro	02.11 - Provezioni valorizzazione e fruizione dell'ambiente	COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO DELLA RIVE SAN PIETRO	1	€ 0,00	€ 1.600.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.600.000,00	€ 0,00	€ 0,00		
L00623759825100200002	22		2023	Istituto Angelo	SI	No	019	001	009	ITG12	05 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.06 - Social e assistenziali	Rigilificazione energetica della scuola dell'infanzia Maria Montessori di Fiano di Pinone e infanzializzazione dell'immobile adiacente per la creazione di un polo dell'infanzia, asilo nido e ricreativo destinato alla cittadinanza	1	€ 0,00	€ 626.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 626.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200004	24		2023	Istituto Angelo	SI	No	019	001	009	ITG12	5 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	11.70 - Scuole e università	11.70 - Scuole e università	COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA MONTESSORI DI FIANO DI PINONE	1	€ 0,00	€ 164.290,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 164.290,00	€ 0,00	€ 0,00		
L00623759825100200005	25		2023	SI	No	No	019	001	009		04 - Ristrutturazione	02.12 - Risanamento recupero di siti urbani e produttivi	RECUPERO DI IMMOBILI DEL CENTRO STORICO DA DESTINARE ALLA FRUIZIONE CULTURALE E TURISTICA	1	€ 0,00	€ 322.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 322.100,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200006	22		2024	SI	No	No	019	001	009		07 - Manutenzione straordinaria	02.12 - Risanamento recupero di siti urbani e produttivi	RIQUALIFICAZIONE URBANA DA PIAZZA MADDALENA AL CENTRO STORICO DI POLLINA	1	€ 0,00	€ 1.138.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.138.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200001	21		2024	SI	No	No	019	001	009		99 - Altro	01.06 - Marittimo lacuali e fluviali	OPERE DI PROTEZIONE MARITTIMA A DIFESA DELLE ABITAZIONI DI COSTA TURCHINA	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 2.600.000,00	€ 3.100.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200000	20		2024	SI	No	No	019	001	009		01 - Nuova realizzazione	01.04 - Marittimo lacuali e fluviali	REALIZZAZIONE PORTO TURISTICO IN LOCALITA TORRENTE ARANCI	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000.000,00	€ 15.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200003	29		2024	SI	No	No	019	001	009		05 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.11 - Beni culturali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DEL MUSEO DELLA MANNA	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200008	28		2024	SI	No	No	019	001	009		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risanamento recupero di siti urbani e produttivi	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEMPIMENTO RETI IDRICHE E	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L00623759825100200006	26		2024	SI	No	No	019	001	009		01 - Nuova realizzazione	02.32 - Difesa	DEGRADAZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EX SCUOLA MATERNA DI FINALE E REALIZZAZIONE DI UNA CASERMA DEI	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.775.000,00	€ 0,00	€ 2.775.000,00	€ 0,00	€ 0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CLP (3)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice lotto			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o varato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi ex annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (18)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da costruzione di nuovo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		(Tabella D.4)
L.00623750825202200024	24		2024		Si	No	019	082	059		01 - Nuova realizzazione	02.04 - Produzione di energia	RIPIANTATI FOTOVOLTAICI DA INSTALLARE PRESSO DIVERSI EDIFICI PUBBLICI.	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L.00623750825202200024	24		2024		Si	No	019	082	059		99 - Altro	02.11 - Riassorso e recupero di siti urbani e produttivi	RIFACIMENTO DELLE STRADE E DELL'AREDO URBANO DEL CENTRO STORICO DI	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L.00623750825202200023	23		2024		Si	No	019	082	059		99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA RETE DI SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DI	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L.00623750825202200022	22		2024		Si	No	019	082	059		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VICINALE SERRA NATALE	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 129.690,00	€ 0,00	€ 129.690,00	€ 0,00	€ 0,00			
L.00623750825202200018	18		2024		Si	No	019	082	059		07 - Manutenzione straordinaria	02.99 - Altro infrastrutture sociali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI E DEL CIMITERO COMUNALE	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L.00623750825202200016	16		2024		Si	No	019	082	059		02 - Recupero	02.11 - Riassorso e recupero di siti urbani e produttivi	LAVORI DI RECUPERO URBANO E COMPLETAMENTO DELL'AREA ADIACENTE IL POSTEGGIO PIETRA ROSA	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 202.000,00	€ 0,00	€ 202.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
L.00623750825202200002	2	G43B19000680001	2024	Ippolito Angile	Si	No	019	082	059		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e gestione dell'ambiente	Consolidamento di frane situati nella Torre del Marescaia e Riva.	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.250.000,00	€ 0,00	€ 1.250.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>														<b>€ 6.860.513,65</b>	<b>€ 12.545.765,40</b>	<b>€ 15.146.690,00</b>	<b>€ 18.680.000,00</b>	<b>€ 53.232.969,05</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.500.000,00</b>				

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025

Comune di Pollina

3° Settore Tecnico, assetto del territorio, vigilanza e commercio

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Riferimento CUI intervento	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo Annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	denominazione	
L00623750825202200001	G45H18000020006	Riqualificazione energetica e messa in sicurezza impianto pubblica illuminazione di Pollina e Finale	Ippolito Angelo	€ 1.590.000,00	€ 1.590.000,00	MIS	1	No	No	4			
L00623750825202200003		Progetto per interventi selvicolturali, di miglioramento boschivo fruizione e valorizzazione ambientale da realizzarsi nei complessi boscati demaniali comunali di Rais gergi Serra Daino ed altri	Dolce Antonio	€ 493.914,18	€ 493.914,18	CPA	1	No	No	4			
L00623750825202200015		INTERVENTI RELATIVI ALLA CREAZIONE DI INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI BOSCHIVI E ALTRI PERICOLI NATURALI, NONCHE' PER INTERVENTI DI PREVENZIONE SU SCALA LOCALE CONTRO GLI INCENDI BOSCHIVI, DA REALIZZARSI NEI COMPLESSI BOSCATI DEMANIALI COMUNALI DI RAIS GERGI, SERRA DAINO ED ALTRI	Dolce Antonio	€ 495.798,47	€ 495.798,47	CPA	1	No	No	4			
		Realizzazione di n. 10 alloggi popolari attraverso il recupero di immobili nel centro storico di Pollina	Dolce Antonio	€ 2.742.044,20	€ 2.742.044,20		1	Si	Si	4			
		Realizzazione di n. 7 alloggi popolari in via Aricelli	Dolce Antonio	€ 948.756,80	€ 948.756,80		1	Si	Si	4			

€ 6.270.513,65 € 6.270.513,65

## Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In merito al punto risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Realizzazione di alloggi popolari

Efficientamento energetico pubblica illuminazione

Realizzazione impianto fotovoltaico

in relazione alle quali l'Amministrazione intende ultimare le opere come da cronoprogramma dell'UTC.

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati.

### EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.461.304,29			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		59.282,18	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.422.709,61 0,00	4.427.727,24 0,00	4.426.727,24 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		4.302.215,31 0,00 549.734,13	4.182.076,90 0,00 549.734,13	4.192.568,49 0,00 549.734,13
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		245.699,20 0,00	254.679,93 0,00	241.188,04 0,00

<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-65.922,72</b>	<b>-9.029,59</b>	<b>-7.029,29</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		31.052,43 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		34.870,29 0,00	9.029,59 0,00	7.029,29 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>O=G+H+I-L+M</b>			

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		339.277,65		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		2.886.338,38	884.139,90	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		3.493.981,54	283.663,83	283.663,53
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		34.870,29	9.029,59	7.029,29
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		6.690.226,53 884.139,90	1.156.774,14 0,00	274.634,24 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		2.000,00	2.000,00	2.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					

<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-7.499,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--------------------------------------	--	------------------	-------------	-------------

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>-7.499,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	31.052,43		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-31.052,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incrementi di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.461.304,29								
Utilizzo avanzo di amministrazione		377.829,33	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.945.620,56	884.139,90	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.369.122,97	2.727.850,29	2.727.850,29	2.727.850,29	Titolo 1 - Spese correnti	4.423.319,75	4.302.215,31	4.182.076,90	4.192.568,49
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	841.533,67	841.533,67	786.551,30	786.551,30					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	777.872,83	853.325,65	913.325,65	912.325,65					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.322.694,39	3.493.981,54	283.663,83	283.663,53	Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.637.525,49	6.690.226,53	1.156.774,14	274.634,24
					- di cui fondo pluriennale vincolato		884.139,90	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	6.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>8.311.223,86</b>	<b>7.916.691,15</b>	<b>4.711.391,07</b>	<b>4.710.390,77</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>11.066.845,24</b>	<b>10.994.441,84</b>	<b>5.340.851,04</b>	<b>4.469.202,73</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	3.799.183,56	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	256.761,25	245.699,20	254.679,93	241.188,04
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.456.670,59	2.283.000,00	2.283.000,00	2.283.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.412.727,97	2.283.000,00	2.283.000,00	2.283.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>14.567.078,01</b>	<b>10.199.691,15</b>	<b>6.994.391,07</b>	<b>6.993.390,77</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>13.736.334,46</b>	<b>13.523.141,04</b>	<b>7.878.530,97</b>	<b>6.993.390,77</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>17.028.382,30</b>	<b>13.523.141,04</b>	<b>7.878.530,97</b>	<b>6.993.390,77</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>13.736.334,46</b>	<b>13.523.141,04</b>	<b>7.878.530,97</b>	<b>6.993.390,77</b>
Fondo di cassa finale presunto	3.292.047,84								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

#### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

#### **MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

#### **MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

#### **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale e unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

#### **MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che

rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

**MISSIONE 07 Turismo**

La missione si propone di sostenere e valorizzare il ruolo di Pollina come polo turistica. Gli obiettivi strategici sono fissati all'interno del programma di **mandato del Sindaco** approvato ad inizio legislatura.

**MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente.

**MISSIONE 11 Soccorso civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente

all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

**MISSIONE 50 Debito pubblico**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie**

Accoglie le eventuali anticipazioni di cassa.

**MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**

Accoglie i servizi conto terzi e le partite di giro.

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.483.248,99	365.673,22	0,00	1.848.922,21	1.410.855,16	106.482,52	0,00	1.517.337,68	1.429.855,16	108.482,52	0,00	1.538.337,68
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	160.891,41	1.000,00	0,00	161.891,41	160.891,41	1.000,00	0,00	161.891,41	160.891,41	1.000,00	0,00	161.891,41
4	288.254,31	1.000,00	0,00	289.254,31	281.587,80	1.000,00	0,00	282.587,80	281.587,80	1.000,00	0,00	282.587,80
5	18.550,00	0,00	0,00	18.550,00	18.550,00	0,00	0,00	18.550,00	18.550,00	0,00	0,00	18.550,00
6	20.090,03	44.486,85	0,00	64.576,88	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
7	166.114,00	2.000,00	0,00	168.114,00	166.114,00	2.000,00	0,00	168.114,00	166.114,00	2.000,00	0,00	168.114,00
8	195.753,31	4.471.602,49	0,00	4.667.355,80	180.753,31	928.399,90	0,00	1.109.153,21	180.753,31	44.260,00	0,00	225.013,31
9	1.046.767,69	1.401.072,25	0,00	2.447.839,94	1.035.767,69	26.500,00	0,00	1.062.267,69	1.035.767,69	26.500,00	0,00	1.062.267,69
10	0,00	124.000,00	0,00	124.000,00	0,00	62.000,00	0,00	62.000,00	0,00	62.000,00	0,00	62.000,00
11	4.039,70	0,00	0,00	4.039,70	4.039,70	0,00	0,00	4.039,70	4.039,70	0,00	0,00	4.039,70
12	236.156,56	0,00	0,00	236.156,56	236.156,56	0,00	0,00	236.156,56	236.156,56	0,00	0,00	236.156,56
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	31.391,72	0,00	31.391,72	0,00	31.391,72	0,00	31.391,72	0,00	31.391,72	0,00	31.391,72
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	577.260,07	0,00	0,00	577.260,07	577.901,76	0,00	0,00	577.901,76	578.523,00	0,00	0,00	578.523,00
50	105.089,24	0,00	245.699,20	350.788,44	96.108,51	0,00	254.679,93	350.788,44	86.978,86	0,00	241.188,04	328.166,90
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	2.283.000,00	2.283.000,00	0,00	0,00	2.283.000,00	2.283.000,00	0,00	0,00	2.283.000,00	2.283.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>4.302.215,31</b>	<b>6.692.226,53</b>	<b>2.528.699,20</b>	<b>13.523.141,04</b>	<b>4.182.076,90</b>	<b>1.158.774,14</b>	<b>2.537.679,93</b>	<b>7.878.530,97</b>	<b>4.192.568,49</b>	<b>276.634,24</b>	<b>2.524.188,04</b>	<b>6.993.390,77</b>

**Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.740.612,21	546.429,95	0,00	2.287.042,16
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	174.587,28	17.997,96	0,00	192.585,24
4	365.348,82	91.848,60	0,00	457.197,42
5	40.608,80	0,00	0,00	40.608,80
6	29.111,32	205.784,34	0,00	234.895,66
7	184.287,56	6.000,00	0,00	190.287,56
8	236.155,40	3.766.607,12	0,00	4.002.762,52
9	1.232.517,20	1.571.088,86	0,00	2.803.606,06

10	0,00	124.000,00	0,00	124.000,00
11	4.577,92	0,00	0,00	4.577,92
12	310.424,00	696,99	0,00	311.120,99
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	63.071,67	0,00	63.071,67
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	105.089,24	0,00	256.761,25	361.850,49
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	2.412.727,97	2.412.727,97
<b>TOTALI</b>	<b>4.423.319,75</b>	<b>6.643.525,49</b>	<b>2.669.489,22</b>	<b>13.736.334,46</b>

## E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

*In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio, si riporta il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.*

### SCHEDA N. 1 Fabbricati

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Scuola materna di Finale</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Frazione Finale di Pollina, Via Dante
3	DATI CATASTALI	Foglio 3, p.lla 1202
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Fabbricato mq. 481, intero lotto mq. 2984
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	"V"Attrezzature di interesse urbano (scuole materne e scuole dell'obbligo), vincolo paesaggistico, vincolo sismico – nella fascia compresa da 150 a 500 metri dalla battigia max 0,75 mc/mq.
7	VALORIZZAZIONE	Si rende necessario il cambio di destinazione d'uso
8	VARIANTE URBANISTICA	Necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 135.255,48
10	VALORE DI MERCATO A SEGUITO DELLA VALORIZZAZIONE	Euro 300.000,00
11	DESTINATO	ALLA VALORIZZAZIONE

**SCHEDA N. 2**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Scuola materna di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Pollina – c.da Aricelli
3	DATI CATASTALI	Particella 881 del foglio di mappa n. 13
4	STATO DI CONSERVAZIONE	BUONO
5	CONSISTENZA	Fabbricato Mq. 445, intero lotto Mq.1570,00
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	“Attrezzature di interesse urbano (scuole materne e scuole dell’obbligo) vincolo paesaggistico, vincolo sismico, vincolo idrogeologico
7	VALORIZZAZIONE	Si rende necessaria il cambio di destinazione d’uso
8	VARIANTE URBANISTICA	Necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 6.672,60
1 0	VALORE DI MERCATO A SEGUITO DELLA VALORIZZAZIONE	Euro 280.000,00
1 1	DESTINATO	ALLA VALORIZZAZIONE – BIRRIFICIO E UFFICI COMUNALI/ARCHIVIO

**SCHEDA N. 3**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA ARCHI,8 POLLINA
3	DATI CATASTALI	FG.42 PART.LLA N.54 SUB.5 E SUB.6 P.T.-1- 2-3
4	STATO DI CONSERVAZIONE	DA RISTRUTTURARE – INSERITO (2023) NEL PROGETTO DI N.10 ALLOGGI PER IL RECUPERO ARCHITETTONICO DEL CENTRO STORICO.
5	CONSISTENZA CATASTALE	6,5 VANI
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO.
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	€ 11.143,65
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 10.000,00
1 1	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 4**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via Adelasia, n.22 POLLINA
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART.LLA N. 140 P.T.-1-2
4	STATO DI CONSERVAZIONE	DA RISTRUTTURARE
5	CONSISTENZA CATASTALE	2 VANI CAT. A/4
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	€ 6.218,01
10	VALORE DI MERCATO	Euro 20.000,00
11	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 5**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA SAN GAETANO,29 POLLINA
3	DATI CATASTALI	FG.42 PART.287 SUB.2 P.1-2
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 41,30
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 1.285,93
10	VALORE DI MERCATO	Euro 20.000,00
11	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 6**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA ORTOLANO,5 P.T-1-2-
3	DATI CATASTALI	FG.42 PART.319 SUB.5
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 66,10
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 3.631,53
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 33.000,00
1 1	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 7**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA SAN GAETANO,3 P.T.
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART. 285 SUB.1
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 17,20
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	€ 857,01
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 9.000,00
1 1	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 8**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA GAGINI,6 P.T-1-2
3	DATI CATASTALI	FG.42 PART.311 SUB.2 E SUB.3
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	VANI 2,5
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 2.565,92
10	VALORE DI MERCATO	Euro 10.000,00
11	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 9**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA SAN GAETANO,9
3	DATI CATASTALI	FG.42 PART.285 SUB.5
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 26,00
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 1.404,55
10	VALORE DI MERCATO	Euro 13.000,00
11	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 10**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via Maurolico,14
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART.471 sub.3,4,5
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 139,00
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	zero
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 70.000,00
1 1	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 11**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA SAN GAETANO – Balata – Silvio Pellico, 6
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART.285 sub.6;
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 37,41
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	€ 809,93
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 18.000,00
1 1	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 12**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA ADELASIA,4 POLLINA
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART.134 P.T-1-2;
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 56,34
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 2.571,87
10	VALORE DI MERCATO	Euro 27.000,00
11	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 13**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA SAN GAETANO,5 POLLINA
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART. 285 SUB. 15 P.1-2;
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	Mq. 88,50
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 2.103,75
10	VALORE DI MERCATO	Euro 40.000,00
11	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 14**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Fabbricato nel centro storico di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Vicolo Adelasia,14 - POLLINA
3	DATI CATASTALI	FG. 42 PART. 136 SUB. 7- P. T.-1; Servizi igienici sub. 8 piano terra
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Sufficiente
5	CONSISTENZA	4,5 vani cat. A/4
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	A1 (centro storico). VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	€ 15.249,03
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 31.000,00
1 1	DESTINATO	USO RESIDENZIALE (ALLOGGIO POPOLARE ovvero ALBERGO DIFFUSO)

**SCHEDA N. 15**  
**Campo di calcetto**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Campo di calcetto a Finale di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via Leonardo Sciascia
3	DATI CATASTALI	FG. N.3 PART.LLA N. 822
4	STATO DI CONSERVAZIONE	DA RISTRUTTURARE
5	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
6	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica-oggetto di progetto di ristrutturazione e/o adeguamento.
7	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
8	VALORE DA INVENTARIO	€ 97.412,69
9	VALORE DI MERCATO	Euro 50.000,00
1 0	DESTINATO	USO SPORTIVO

**SCHEDA N. 16**  
**Campo di Paddle**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Campo di Paddle a Finale di Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Viale Madonie
3	DATI CATASTALI	FG. N.3 PART.LLA N. 822
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA CATASTALE	Blocchi servizi igienici amovibili
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	Euro 74.691,71
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 60.000,00
1 1	DESTINATO	USO SPORTIVO

**SCHEDA N. 17**  
**Impianto Polisportivo San Francesco**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Impianto polisportivo a Pollina</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Viale San Francesco
3	DATI CATASTALI	FG. N.25 PART.LLA N.1
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA CATASTALE	Fabbricato adibito a spogliatoio
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	<b>Euro 431.115,37</b>
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 300.000,00
1 1	DESTINATO	USO SPORTIVO

**SCHEDA N. 18**  
**Lido Marina di Finale**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Lido Marina di Finale</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Lungomare Marco Polo
3	DATI CATASTALI	FG. N.3 PART.LLA N. n.24 demanio- p.lla 4 comune di Pollina
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Da ristrutturare
5	CONSISTENZA CATASTALE	Fabbricato adibito a bar
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO-FERROVIARIO E MARITTIMO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	€ 69.096,73
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 150.000,00
1 1	DESTINATO	USO RICREATIVO

**SCHEDA N. 19**  
**Parco Avventura Serra daino**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Parco Avventura serra daino</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Bosco di serra daino
3	DATI CATASTALI	FG.n.11 PART.LLE N. 177-178
4	STATO DI CONSERVAZIONE	ottimo
5	CONSISTENZA CATASTALE	Mq. 21.82.44
6	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	VINCOLO SISMICO, PAESAGGISTICO
7	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
8	VARIANTE URBANISTICA	Non necessaria
9	VALORE DA INVENTARIO	298.525,05
1 0	VALORE DI MERCATO	Euro 250.000,00
1 1	DESTINATO	USO RICREATIVO/Sportivo da concedere in concessione – oggetto di redazione di T.M./ frazionamento e denuncia catastale

**SCHEDA N. 20**  
**Campo di Calcio "SAN GIULIANO" in c.da Zubbio**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Campo di calcio</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Contrada Zubbio Finale di Pollina
3	DATI CATASTALI	FG. 2 PART.LLA N. 382
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA CATASTALE	Fabbricato adibito a servizi igienici e spogliatoio
6	VARIANTE URBANISTICA	Non necessita
7	VALORE DA INVENTARIO	€ 666.722,69
7	DESTINATO	Pratica sportiva

**SCHEDA N. 21**  
**Torre del Marchese di Finale**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	<b>Torre del Marchese</b>
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Finale di Pollina
3	DATI CATASTALI	FG.3 PART.LLA N. 23 cat. F/2 – via Marina,49 P.T.-1
4	STATO DI CONSERVAZIONE	discreto
5	ZONIZZAZIONE P.R.G. ED EVENTUALI VINCOLI O PESI	Zona "A"
6	VALORIZZAZIONE	Oggetto di valorizzazione attraverso progettazione per il riuso ai fini turistici. Demanio dello stato – ramo guerra.
7	VARIANTE URBANISTICA	
8	DESTINATO	Bene culturale-artistico per promozione turistica

**SCHEDA N. 22**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Fabbricato ceduto dall'IACP al comune di Pollina
2	UBICAZIONE IMMOBILE	ALLOGGIO POPOLARE San Francesco
3	DATI CATASTALI	FG. 25 PART.LLA 162 sub. 4 piano primo interno ds;
4	DESTINATO	USO RESIDENZIALE - in concessione -

**SCHEDA N. 23**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Fabbricato ceduto dall'IACP al comune di Pollina
2	UBICAZIONE IMMOBILE	ALLOGGIO POPOLARE San Francesco
3	DATI CATASTALI	FG. 25 PART.LLA 162 sub.3 - piano primo interno sx;
4	DESTINATO	USO RESIDENZIALE - in concessione-

**SCHEDA N. 24**  
**Fabbricati**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Fabbricato ceduto dall'IACP al comune di Pollina
2	UBICAZIONE IMMOBILE	ALLOGGIO POPOLARE San Francesco
3	DATI CATASTALI	FG. 25 PART.LLA 162 sub 6 - piano secondo interno ds;
4	DESTINATO	USO RESIDENZIALE - in concessione-

**F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

**Enti strumentali partecipati**

Mantenimento servizi affidati.

**Società partecipate**

Mantenimento servizi affidati.

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

Si riporta il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.

### **PREMESSO CHE**

-la legge finanziaria 2008 all'art. 2 commi 594 e segg., dispone una serie di adempimenti tesi al contenimento della spesa e, all'uopo, impone agli Enti pubblici, compresi i comuni, di adottare piani triennali finalizzati alla riorganizzazione interna ed al conseguimento di risparmi gestionali in particolari campi.

-che i piani devono contenere misure ed azioni per la razionalizzazione, in particolare, dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, di apparecchiature di telefonia mobile.

-che dalle norme della legge finanziaria si può ricavare anche come adottare, pubblicizzare i piani, come verificarne l'attuazione e il rispetto e la specifica degli organi di controllo, interno ed esterno, destinatari delle relative verifiche.

**PRESO ATTO** che gli uffici, tenendo presente le norme e le direttive accennate nelle premesse, hanno preparato l'allegata documentazione, che comprende il piano triennale operativo e le relative schede di sintesi, da cui si possono rilevare finalità, contenuti e obiettivi dei singoli piani operativi, sintetizzati in un piano generale

### **RITENUTO CHE**

- i citati Piani triennali, previsti dai commi 594 e seguenti dell'articolo 2 della legge finanziaria 2008, costituiscono uno strumento importante a sostegno del processo di contenimento e razionalizzazione della spesa.

-la confluenza dei piani operativi in un unico piano generale permette una visione di insieme delle risorse assegnate in uso in tutto il comune, delle possibili sinergie e dei risparmi di scala.

- I citati piani operativi, da attuare nel triennio 2021/2023, sono adeguati e correlati alle direttive dettate dalla Giunta in relazione agli obiettivi generali e alle priorità indicate dall'amministrazione.

### **RICHIAMATI**

-L'articolo 2 della legge 24.12.2007 n° 244 (legge finanziaria 2008) commi 594 – 589

-Il vigente statuto comunale e il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;

-Il T.U.E.L.

**Del che il seguente piano in cui si stabilisce:**

- Di approvare le finalità, gli obiettivi e le direttive ai fini della predisposizione del piano per gli obiettivi di cui all'articolo 2 della legge 24/12/2007 n. 244 ( legge finanziaria 2008)
- Di individuare i responsabili dell'attuazione dei piani operativi nelle figure dei responsabili dei settori;
- Di approvare l'allegato documento che contiene il piano generale per il triennio 2021/2023, i singoli piani operativi di settore per la razionalizzazione e il contenimento delle spese di funzionamento, di cui ai commi 594 – 589 dell'articolo 2 della legge 24.12.2007 n° 244 (legge finanziaria 2008)
- Di disporre che, come previsto dal citato atto di indirizzo, ogni responsabile preposto ai diversi centri di responsabilità provveda alla attuazione di quanto previsto nel relativo piano operativo al fine di contenere e razionalizzare la relativa spesa.
- Di disporre che, seguendo quanto previsto dall'allegato piano generale, il responsabile del monitoraggio verifichi l'attuazione di quanto previsto nei piani operativi di settore, e alla fine dell'anno curi le relazioni annuali a consuntivo e provveda alle previste pubblicazioni e comunicazioni.
- Di stabilire che la redazione, il grado di attuazione dei piani operativi, il raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, ferme restando le responsabilità amministrative e contabili, saranno tenuti presenti per la valutazione del risultato dei dirigenti.
- Di pubblicare il presente all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- Di pubblicare il presente nella sezione "Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.6 della L.R. 11/2015.

**DOTAZIONI STRUMENTALI CHE CORREDANO LE POSTAZIONI DI LAVORO**

le dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le postazioni di lavoro degli uffici del Comune di Pollina sono così composte:

- personal computer con relativo sistema operativo;
- un telefono connesso al centralino telefonico ad eccezione del servizio tributi e servizio di polizia municipale che hanno, anche una linea autonoma;
- un fotocopiatore condiviso per ognuno dei tre piani su cui si sviluppa la casa comunale;
- un telefax per l'intera area di lavoro ad eccezione dell'ufficio di Polizia Municipale sia a Pollina centro che alla delegazione di Finale ;

Per una ottimizzazione delle risorse, delle attività connesse alla gestione informatica dei documenti, della operatività di interscambio di informazioni tra il personale dipendente e per un risparmio dell'uso della carta e dei toner viene utilizzata la posta elettronica e cartelle condivise tra i vari pc alloggiate su di un NAS (un dispositivo che permette di memorizzare e condividere dati attraverso la rete Wi-Fi)

Non è stata operata l'assegnazione di apparecchiature fax e fotocopiatrici ad uso interno dei singoli uffici, limitando tale criterio di assegnazione solo laddove necessario per comprovate esigenze di servizio e/o di riservatezza (utc per stampa a colori progetti, ufficio di Polizia Municipale e ufficio del Sindaco e ufficio del Segretario Generale). E' privilegiata la collocazione delle apparecchiature in aree di lavoro comuni, rendendoli disponibili a più uffici contigui, anche appartenenti a differenti settori.

Per quanto riguarda la manutenzione hardware e software i capitoli di spesa già da anni sono stati affidati al settore tecnico-contabile.

E' privilegiata l'utilizzo della mail di posta certificata tramite la software house in adozione di modo da consentire una riduzione delle spese postali; per le comunicazioni informali è prediletta l'utilizzo della mail semplice al fine di ridurre la documentazione cartacea velocizzare la tempistica nell'acquisizione delle informazioni.

Per ciò che riguarda la scelta fra noleggio e proprietà, è stata valutata la convenienza economica per il ricorso al noleggio delle fotocopiatrici, tenuto conto che tramite il noleggio e la sostituzione alla scadenza del contratto tali apparecchi, non scontano l'obsolescenza tecnologica ma alla scadenza del contratto vengono sostituite.

E' attuata la stampa fronte/retro che consente un risparmio del 50% della carta, e si incentiva il riciclaggio della carta parzialmente utilizzata.

#### TELEFONIA MOBILE

L'Ente ha in dotazione attualmente apparecchi di telefonia mobile corredate da SIM assegnati al personale reperibile. Il telefono cellulare è stato assegnato ai dipendenti comunali facenti parte del C.O.C. , al Sindaco, al responsabile del terzo settore, all'ufficio vigili urbani ed al responsabile della protezione civile. La spesa viene costantemente monitorata mediante il controllo delle fatture da parte del responsabile del terzo settore.

#### TELEFONIA FISSA

Relativamente alla telefonia fissa, si è provveduto a razionalizzare le tariffe dei numeri dismettendo le linee inutili inoltre, partire da ottobre 2020 a seguito di indagine di mercato da parte del Responsabile del III settore, si è passati ad un nuovo gestore determinando un risparmio sui costi fissi.

## ENERGIA ELETTRICA

Nel corso del 2022 si è provveduto a cambiare gestore a seguito di indagine di mercato che garantisce il 3% al di sotto del parametro consip. Si cerca inoltre, di evitare inutili sprechi di illuminazione all'interno della casa comunale.

## AUTOVETTURE

Questo Ente ha un parco macchine ridotto all'indispensabile e gli automezzi in dotazione sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'amministrazione.

Si ritiene innanzitutto, evidenziare che il numero di autovetture presenti in rapporto alle molteplici attività che l'Ente è chiamato a svolgere appare insufficiente. Si ritiene pertanto, di non poter ulteriormente ridurre il numero di autovetture presenti ma solamente, quando possibile, razionalizzarne l'uso.

L'art.6 comma 12 del D.Lgs.78/2010 come convertito nella Legge 122/2010, ha stabilito che non sono più dovute le diarie per le missioni all'esterno (art.28 del d.l. 223/2006) e non sono più riconosciuti i rimborsi per l'utilizzo dei propri mezzi di trasporto al personale. Questa norma, unitamente alle numerose sentenze della Corte dei Conti, prescrive l'obbligo dell'utilizzo dei mezzi pubblici o di autovetture dell'Ente. Il nostro Comune si trova in una posizione distante dai principali centri dove hanno sede la tesoreria comunale, gli uffici centrali, sia statali che regionali, e i pochi mezzi pubblici di linea rendono difficile l'utilizzo degli stessi mezzi.

## BENI IMMOBILI E MOBILI

Il Comune di Pollina non dispone di unità immobiliari ad uso abitativo. Ha un locale in affitto alla Telecom Italia S.p.A. e le case del centro storico vengono utilizzate per fini istituzionali dell'Ente. Alcune sale del Centro Sociale di Finale sono date in uso alle associazioni locali, per le quali vengono applicate le tariffe stabilite dal vigente regolamento.

In seguito alla consegna della case popolari da parte dello IACP tre alloggi sono stati venduti ai detentori, n.2 alloggi sono rimasti ai vecchi assegnatari e un alloggio è vuoto. Per quest'ultimo è intendimento procedere ad avviso per l'assegnazione.

Tutti gli uffici comunali sono ubicati in un unico edificio " Casa Comunale" ad eccezione dei servizi di polizia municipale per i quali è presente un ufficio nei locali del Centro Sociale della frazione di Finale.

La Biblioteca e il Museo della Manna sono ubicati nell'ex Municipio di Piazza Duomo.

La palestra annessa alla scuola media della frazione di Finale, il campo Sportivo “San Giuliano” di Contrada Zubbio ed il campo di calcetto della frazione di Finale vengono dati in concessione onerosa alle locali associazioni sportive qualora ne venga fatta richiesta.

Per quanto riguarda gli edifici scolastici sia di Pollina che di Finale sono utilizzati per attività didattiche ad eccezione degli edifici dell'ex scuola materna di Pollina e di Finale di cui un'ala degli stessi è utilizzata per deposito materiali e un'ala è attrezzata a cucine per la mensa scolastica.

L'inventario dei beni mobili è costantemente aggiornato e nel triennio non si prevede debbano essere sostenute spese per l'acquisto di arredi.

## H – Altri eventuali strumenti di programmazione

### PROGRAMMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA, COLLABORAZIONE

Premesso che l'art. 3 c.55 della L. 24 dicembre 2007, come modificato dall'art.46, c.2 del D.L. 112/2008, convertito con la L. 133/08 e l'art.6 c.7, della 122/10 stabiliscono che l'affidamento, da parte degli Enti Locali, di incarichi mediante contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, possa avvenire solo con riferimento alle attività stabilite dalla legge, ovvero nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art.42 c.2 lett b) del Tuel e conformemente a quanto stabilito dal D.L. 101/2013

Visto il Regolamento per gli Incarichi di collaborazione, studio, ricerca, consulenza a soggetti estranei alla dotazione di personale del Comune di Pollina approvato con Delibera di G.C. n. 45 del 08.05.2008

Di seguito il Programma per conferimento di incarichi studio, ricerca, consulenza, collaborazione del triennio

MISSIONE/PROGRAMMA	OGGETTO INCARICO	2023	2024	2025
1-Servizi istituzionali generali e di gestione 2- Segreteria Generale	Incarichi addetto stampa, incarico O.I.V., riprese	€ 6.508,29	€ 6.508,29	€ 6.508,29

Il Responsabile del Servizio Finanziario

*dott.ssa Valentina Musumeci*

Il Rappresentante Legale

*dott. Pietro Musotto*