



COMUNE DI POLLINA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dott. Antonio Cicero

Relazione sulla valutazione del personale titolare di Posizione Organizzativa e del
Segretario Comunale
per la corresponsione della

INDENNITA' DI RISULTATO
ANNUALITA' 2022



COMUNE DI POLLINA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Nucleo di Valutazione
Verbale del 20/02/2023

L'anno duemilaventitre il giorno 01 del mese di Marzo, il Nucleo di Valutazione quale Organo Monocratico del Comune di Pollina, nella persona del Dott. Antonio Cicero, nominato con Determina Sindacale n. 4 del 12.01.2023, procede alla valutazione degli obiettivi raggiunti dai titolari di Posizione Organizzativa e dal Segretario Comunale per l'anno 2022 al fine di poter procedere alla corresponsione dell'indennità di risultato.

PREMESSO CHE:

Al fine di attuare il ciclo di gestione della performance, di cui al D.lgs. 150/2009 e il suo collegamento con il trattamento accessorio riferito alla performance dell'ente, delle articolazioni organizzative e della performance individuale del personale, occorre considerare che il sistema di misurazione e valutazione della performance (di ente, di struttura ed individuali dei singoli dipendenti) non potrà che essere alimentato dalle informazioni esistenti a livello del sistema di contabilità economico finanziaria (bilancio e rendiconto), di programmazione strategica (DUP) e di pianificazione operativa (PEG), nonché dai dati esistenti nelle altre banche dati dell'ente (conto annuale, ecc.) e nel Piano della Performance.

I documenti programmatori delineati dall'ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) – DUP, PEG ed il Piano della Performance vengono messi al centro del sistema di misurazione e valutazione della performance, con un'attenzione non solo volta al controllo economico finanziario, ma anche ad una valutazione per il miglioramento continuo delle performance organizzative ed individuali, in collegamento con gli indirizzi strategici dell'amministrazione (programma del Sindaco, piano di mandato). Nel caso le risorse impiegate lo permettano, i documenti programmatori citati confluiscono in un documento unitario in cui è rappresentata chiaramente la strategia operativa dell'Ente e che prende il nome di Piano delle Performance. Per essere coerenti con il quadro delineato dal D.lgs. 150/2009 e dal quadro regolamentare interno, gli strumenti di pianificazione e di rendicontazione (DUP, BILANCIO, PEG) per confluire nel Piano della Performance devono possedere le seguenti caratteristiche:

- pianificazione degli obiettivi strategici a carattere triennale, detti programmi operativi, (contenuti nel DUP settore strategico) sulla base degli indirizzi dell'organo politico, in coerenza con gli obiettivi di mandato quinquennali e con gli atti di programmazione economico finanziaria;

- obiettivi operativi contenuti nella programmazione operativa annuale e pluriennale volti a rappresentare: le azioni e/o attività necessari al raggiungimento degli obiettivi operativi, corredati degli indicatori di risultato attesi anche in relazione ai tempi di realizzazione dei target definiti; I livelli di prestazioni e attività istituzionali da gestire ed i relativi indicatori di risultato da conseguire, in relazione alla domanda, ai tempi d'erogazione ed ai livelli quali quantitativi richiesti; Modalità di rilevazione e misurazione degli indicatori, Sistema di raccordo tra i risultati valutati (sia per gli obiettivi operativi collegati agli obiettivi strategici che per gli obiettivi relativi alle prestazioni ed alle attività istituzionali) e la struttura organizzativa, fino all'ente nel suo complesso. Tale sistema si realizza tramite apposita pesatura differenziata per ambito; Fattori/parametri di misurazione degli apporti individuali con le indicazioni della modalità di misurazione del target atteso;

L'orizzonte temporale triennale della pianificazione prevede di esplicitare obiettivi strategici pluriennali, i quali devono essere accompagnati da una programmazione annuale di obiettivi operativi coerenti con i primi ma, allo stesso tempo, distinguibili dagli stessi.

PREMESSO:

- che i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa sono stati approvati con Delibera di Giunta n. 45 del 11.04.2019;
- che il Piano degli obiettivi e della Performance 2022/2024 è stato approvato con Delibera di Giunta n. 127 del 15.09.2022;
- che con determinazione sindacale n. 15 del 25/10/2022 venivano assegnati gli obiettivi al Segretario Comunale per l'anno 2022;
- che il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 30.05.2022;
- che il Bilancio di Previsione 2022/2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 30.05.2022.

Considerato che il Nucleo di Valutazione adotta dei criteri che seguono il ciclo della performance, previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 150/09, e s.m.i.:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Tutto ciò premesso, si procede alla valutazione della attività dei dipendenti titolari di Posizioni Organizzative per la corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2022 nel Comune di Pollina, che ha trasmesso in data 14.02.2023, giusta nota prot. n. 0001602/2023, la documentazione inerente alla predetta valutazione.

Preliminarmente corre l'obbligo di rappresentare quanto segue:

Considerato che l'attribuzione della retribuzione di risultato va effettuata nella misura in cui gli Enti abbiano impostato correttamente il processo di pianificazione e controllo fin dall'inizio, ed attraverso specifici indicatori, e che se questa condizione non fosse rispettata, il Nucleo di Valutazione non ha gli elementi oggettivi per esprimere compiutamente la sua valutazione relativamente alla retribuzione di risultato per la componente che riguarda il raggiungimento degli obiettivi.

Che comunque in ossequio alla normativa generale ed alla disciplina specifica regolamentare di funzionamento del Nucleo di Valutazione, sussiste in ogni caso un diritto dei Responsabili di Posizione Organizzativa ad essere valutati ed in tal senso possono essere considerate utili ai fini delle predette valutazioni, in mancanza di specifici atti, i documenti di programmazione generali delle attività di gestione, e segnatamente il Bilancio di previsione, il Documento Unico di Programmazione, ed ove adottato, il Piano esecutivo di gestione.

Acquisite le relazioni sull'attività svolta nell'anno 2022 dai Responsabili di Posizione Organizzativa e dal Segretario Comunale;

Considerato che il Nucleo di Valutazione ha svolto gli accertamenti ritenuti opportuni, articolate in diverse fasi, tra cui:

- l'interlocuzione diretta con il Segretario Comunale;
- la verifica diretta effettuata mediante la navigazione sul sito dell'Ente;
- l'analisi del Piano della Performance e degli obiettivi 2022/2024;
- l'analisi del Documento Unico di Programmazione 2022/2024.

Considerato che il personale titolare di P.O., nel corso dell'anno 2022, risulta essere il seguente:

- Dott. Vincenzo Castiglia responsabile del Primo Settore "affari generali ed istituzionali" per l'intera annualità 2022;
- Dott.ssa Valentina Musumeci responsabile del Secondo Settore "contabile e sviluppo economico", per l'intera annualità 2022;
- Arch. Angelo Ippolito responsabile del Terzo Settore "assetto del territorio – vigilanza e commercio" per l'intera annualità 2022;

Considerato che il Segretario Comunale, nel corso dell'anno 2022, risulta essere il seguente:

- Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza, nominata Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Pollina e di Gratteri, con determina sindacale n. 21 del 24/11/2021.

Tutto ciò premesso, il Nucleo procede alla valutazione degli obiettivi raggiunti dai titolari di P.O. e dal Segretario Comunale per l'anno 2022, al fine della corresponsione dell'indennità di risultato.

Sulla base di quanto su premesso, esaminate dettagliatamente le relazioni sull'attività svolta da parte dei Responsabili di Settore e dal Segretario Comunale, in merito agli obiettivi generali e specifici assegnati in sede di Piano della Performance per l'anno 2022, premettendo che risulta necessario intervenire per migliorare il processo di analisi quali-quantitativo delle prestazioni rese con l'introduzione di indicatori che consentano una misurazione più obiettiva, si prende atto che nel complesso vi è stata una buona flessibilità ai processi innovativi ed un'ottima capacità manageriale e gestionale.

Il Nucleo rileva, con riferimento all'intera macchina amministrativa, che la stessa risulta efficiente, ma occorre, sempre di più che la tempistica posta in essere dall'apparato burocratico sia in linea e rispondente alle esigenze della collettività e soprattutto alle innumerevoli riforme normative. Occorre quindi che sia sempre pronta e rispondente la propensione a collaborare tra i diversi Settori in cui l'Ente è organizzato, ciò al fine di poter conseguire e raggiungere obiettivi complessi che richiedono la collaborazione di più settori dell'Ente.

Sulla base delle valutazioni effettuate, il Nucleo di Valutazione, ritiene che sia possibile l'erogazione dell'indennità di risultato spettante ai responsabili di Posizione Organizzativa nella misura massima del 25% dell'indennità di posizione assegnata, mentre al Segretario Comunale l'indennità di risultato nella misura massima del 10%. A Garanzia di trasparenza e chiarezza si allega per Ciascuno dei Responsabili di Settore e per il Segretario Comunale apposita Scheda di Valutazione, Indennità di risultato per l'anno 2022.

Copia del presente verbale viene trasmessa al Sig. Sindaco per i provvedimenti necessari.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Antonio Cicero

ANTONIO
CICERO

01.03.2023

08:34:57

UTC

