

Alla cortese att.ne
dell' **Arch. Ippolito Angelo**

e.p.c

Al Sindaco **Dott. Pietro Musotto**

Al Segretario Comunale **Dott.ssa Patrizia Sferruzza**

SEDE

Oggetto: Autorizzazione ad eseguire attività per servizi di Architettura.

IL RESPONSABILE DEL TERZO SETTORE

Vista la richiesta di autorizzazione ad eseguire servizi di Architettura avanzata dall'Architetto Ippolito Angelo con nota n 2995 del 31/03/2021;

Rilevato che le attività per le quali viene richiesta l'autorizzazione sono confacenti al profilo tecnico possedute dall'istante e che tale esperienza configura anche un giovamento per la funzione pubblica che lo stesso assolve quotidianamente;

Per quanto di propria competenza

AUTORIZZA

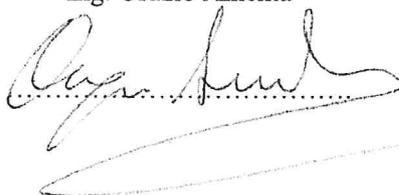
l'Arch. Ippolito Angelo ad eseguire i servizi di architettura per i quali viene inoltrata la richiesta, da svolgersi esclusivamente fuori orario di lavoro;

Si impegna l'Arch. Ippolito Angelo ad eseguire le comunicazioni di rito al Responsabile del Personale per gli adempimenti burocrati scaturenti da tale autorizzazione.

Si allega istanza.

Pollina 31/03/2021

Ing. Orazio Amenta



Pollina li. ²⁹⁹⁵.....
5 1 1332. mod. 1

Alla cortese att.ne del
Responsabile del Terzo Settore
Ing Orazio Amenta

Del Sindaco del Comune di Pollina
Dott. Pietro Musotto

Oggetto: Richiesta autorizzazione ad eseguire attività per servizi di Architettura.

Il sottoscritto Ippolito Angelo, iscritto all'albo degli Architetti di Palermo al n.5901, dipendente del Comune di Pollina a tempo indeterminato e part time dal 01/12/2019 assunto con il profilo Istruttore Direttivo Tecnico - Architetto Cat. DI presso l'Ufficio Tecnico Comunale -Terzo Settore;

premesso che

- lo scrivente fino al 30/11/2019 svolgeva attività professionale ed aveva diverse progettazioni in itinere le quali ora necessiterebbero di essere seguite nella fase di esecutiva;
- visto l'art 53 comma 7 del D.Lgs 30/03/2001 che recita: "*I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o autorizzati dall'amministrazione di appartenenza*"
- "*...la richiesta di autorizzazione deve essere inoltrata al superiore gerarchico*" e pertanto al Responsabile del Terzo Settore;

precisato che

- tale attività ,qualora autorizzata, verrà svolta in territorio diverso da quello del Comune di Pollina ,fuori orario di lavoro e la stessa non si configura come conflitto di interesse con la funzione svolta presso il proprio Ente;

rilevato che

- per lo scrivente, tale attività amministrativa e tecnica si configura come una ulteriore occasione di arricchimento professionale il cui bagaglio culturale e tecnico sarà messo a disposizione della funzione pubblica, quale il sottoscritto quotidianamente è chiamato ad assolvere, vista la cospicua mole di lavori pubblici avviati e seguiti quotidianamente dall'Ufficio Lavori pubblici e manutenzione nonché per il contributo che viene fornito al settore urbanistico;

Con la presente CHIEDE

di essere autorizzato ad eseguire le seguenti prestazioni:

1. presentazione CILA per esecuzione dei lavori di *Manutenzione Straordinaria* dell'immobile di proprietà ni (Incarico privato non retribuito)
2. presentazione CILA per esecuzione dei lavori di *Manutenzione Straordinaria* dell'immobile di proprietà della le (Incarico retribuito e non ancora quantificato)

In attesa di riscontro si porgono cordiali saluti

Arch .Ippolito Angelo

