



COMUNE DI POLLINA

PROVINCIA DI PALERMO

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA NEGOZIATA RIVOLTA ALL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE PER LA GESTIONE DEL PARCO URBANO DI FINALE

E' intenzione di questo Comune procedere all'affidamento in gestione del Parco Urbano di Finale costituito dal Teatro all'aperto, con annessi spogliatoi, bar e servizi, parcheggio, aree verdi e percorsi pedonali.

La Gestione comprende l'utilizzo del Teatro e delle attrezzature di corredo di seguito descritte per attività di tipo culturale, ricreativo e ludico, compatibili con la destinazione d'uso del Teatro, nonché la gestione del punto Bar, sia in occasione degli spettacoli teatrali, quanto in funzione della predetta utilizzazione dello spazio.

La partecipazione alla procedura negoziata è riservata alle associazioni senza scopo di lucro, di carattere culturale, ricreativo, sportivo e di assistenza alle persone.

Le predette Associazioni devono essere in possesso di tutti i requisiti necessari per assumere in concessione la gestione di servizi da parte di Pubbliche Amministrazioni, e in particolare:

- Essere in regola in materia contributiva ed assicurativa rispetto ai propri dipendenti (nel caso ci fossero);
- Non essere incorsa in provvedimenti limitativi della propria attività per ragioni di pubblico interesse;
- Essere in regola con l'approvazione di bilanci come previsto dallo statuto;
- Essere amministrata da soggetti a carico dei quali non risultano condanne penali, pendenze penali, o altri provvedimenti che vietano o limitano la capacità contrattuale con la Pubblica Amministrazione;
- Disporre dei requisiti soggettivi e professionali per lo svolgimento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande.

Per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande è necessario che l'Associazione individui un preposto in possesso dei requisiti professionali e di onorabilità previsti dalla normativa vigente in materia.

Il predetto uso del teatro non ha carattere esclusivo, in quanto questo Comune si riserva la possibilità di organizzare nella stessa struttura un numero di eventi (da concordare con il gestore) in orario pomeridiano o serale per lo svolgimento di attività culturali durante i quali potranno essere concordati tempi e modalità di apertura del Teatro.

Il soggetto utilizzatore del parco è direttamente responsabile per eventuali danni causati, oltre che alle strutture ed attrezzature di cui ha la disponibilità (vasca ornamentale, bar, galleria, servizi igienici, scale di accesso) anche alle altre strutture e attrezzature che fanno parte del teatro.

A garanzia di quanto sopra il soggetto utilizzatore è tenuto, prima della firma del contratto, a stipulare apposita polizza assicurativa di responsabilità civile.

Il soggetto utilizzatore del teatro è tenuto a mantenere in perfetto stato di pulizia e di sanificazione tutti gli ambienti di cui ha la disponibilità, fornendo un idoneo piano di lavoro che assicuri, in particolare, che tale stato sia garantito prima dello svolgimento di qualsiasi attività che si svolgano all'interno del teatro.

Per la concessione del Servizio Bar e utilizzo del Teatro è dovuto un canone concessorio, da determinarsi a seguito della presente procedura di affidamento da versare anticipatamente entro la data del 15 giugno di ogni anno di concessione.



COMUNE DI POLLINA

PROVINCIA DI PALERMO

Il mancato pagamento del canone di concessione entro i termini di cui sopra determina l'immediata decadenza della concessione.

Durata della concessione dal **01.06.2018 al 01.06.2020**

La Procedura Negoziata si svolge con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti punteggi:

- OFFERTA TECNICA PUNTI 70
- OFFERTA ECONOMICA PUNTI 30

Per la valutazione dell'offerta tecnica trovano applicazione i seguenti parametri:

1. Esperienze in attività simili svolte dall'associazione - punti 15
2. Elenco del personale (anche volontario) utilizzato, con specificazione dei titoli singolarmente posseduti e corredato dai curricula professionali degli stessi - punti 15
3. valore qualitativo del progetto e delle attività e proposte di carattere culturale, ricreativo e ludico in esso contenute e dei servizi offerti per la Comunità - punti 40

La valutazione economica trova applicazione nella seguente formula:

$$X = \frac{PO \times C}{Pi}$$

Ove :

X = coefficiente totale attribuito al concorrente

Pi = Offerta più vantaggiosa

C = Coefficiente

PO = Prezzo Offerto

L'offerta, dovrà pervenire, in busta chiusa e sigillata, entro le ore 9,00 del giorno 21.05.2018, a mezzo raccomandata postale a.r., al seguente indirizzo Comune di Pollina, Piazza Maddalena, 90010 Pollina (PA) e riportare la dicitura "NON APRIRE - OFFERTA PER LA GESTIONE DEL PARCO URBANO DI FINALE CON TEATRO E SERVIZIO BAR".

Resta inteso che il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo l'offerta stessa non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'apertura delle buste si procederà, in seduta pubblica il giorno **21.05.2018** alle ore **10,00** presso la sede del comune in Piazza Maddalena.

L'ammissione all'appalto è subordinata, a pena l'esclusione, alla presentazione della seguente documentazione:

1. dichiarazione in bollo conforme al contenuto del modulo di "partecipazione a gara pubblica e autocertificazione" **allegato A)**
2. Progetto tecnico, contenente:
 - a. un progetto esplicativo delle attività di carattere culturale, ricreativo e ludico che si intendono effettuare nel parco, corredato da una descrizione sulle modalità di gestione delle attività e degli spazi a disposizione;



COMUNE DI POLLINA

PROVINCIA DI PALERMO

- b. un piano tariffario relativo:
 - 1) alla concessione del teatro per l'utilizzo di essa da parte di terzi che vi organizzano in proprio iniziative compatibili con il programma al punto precedente,
 - 2) ai prezzi di ingresso eventualmente imposti per iniziative organizzate direttamente dall'Associazione;
 - c. un piano operativo con specificazione dei tempi e delle modalità di svolgimento della manutenzione e cura del verde all'interno della parte recitata, della vasca ornamentale e delle attività di pulizie e sanificazione degli ambienti di cui il concessionario ha la disponibilità;
 - d. Il progetto tecnico deve contenere altresì un programma sulle modalità di gestione del bar durante gli spettacoli e le attività all'interno del teatro, con specificazione del personale impiegato in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per le attività di somministrazione di alimenti e bevande, nonché i servizi che si intendono offrire alla Collettività;
- Offerta Economica, redatta in conformità del modulo **allegato** sotto la lettera **B)**, espressa in aumento rispetto al canone di concessione a base di gara di **€ 1.000,00**;

La busta contenente l'offerta economica dovrà essere debitamente sigillata sui lembi e contenere all'esterno la dicitura **"offerta economica"**.

La busta contenente l'offerta economica dovrà essere inserita in ulteriore busta contenente il progetto tecnico e la restante documentazione, anche questa debitamente sigillata sui lembi e contenente all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "gara per la gestione del Teatro all'aperto all'interno del Parco Urbano e del servizio Bar".

L'offerta presentata non può essere sostituita né ritirata né modificata.

Verranno escluse dalla gara le associazioni il cui plico risulti pervenuto oltre i termini stabiliti dal presente bando o pervenga non sigillato o sul quale non sia apposta la scritta indicata.

Si procederà inoltre all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti o siano incomplete le dichiarazioni rese.

Determina altresì motivo di esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e controfirmata.

Si ha ancora l'esclusione dalla gara qualora la ditta abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per concorrere alla gara.

Si avverte infine codesta Associazione di tenere presente, nel formulare l'offerta, quanto è disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico del personale dipendente, poiché l'Associazione che risulterà aggiudicataria del servizio sarà tenuta alla scrupolosa osservanza degli obblighi assicurativi, previdenziali, infortunistici e quant'altro previsto dal contratto di lavoro adottato.

Per informazioni: c/o l'ufficio tecnico del Comune – Piazza Maddalena – 90010 Pollina (PA): Telefono 091.425009.

IL RESPONSABILE III SETTORE

(ing. Orazio AMENTA)