



COMUNE DI POLLINA

(Città Metropolitana di Palermo)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE
2021/2023**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

–l’art. 39, comma 1, della L. 449/1997 e l’art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale al fine migliorare la funzionalità e ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

–l’art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 dispone:

“Le determinazioni relative all’avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell’art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modifiche e integrazioni.”;

–l’art. 6, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001, modificato dall’art.4 del D.Lgs n.75/2017, il quale disciplina l’organizzazione degli uffici e il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art.6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

-che con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 18/10/2018, è stata rideterminata la dotazione organica dell’Ente;

-che con deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 26.05.2020, esecutiva, all’interno del DUP è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 14.07.2020 del DUP è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022;

- con delibera di Giunta Comunale n.20 del 01.03.2021 si è proceduto ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n.165/2001 alla verifica delle eccedenze di personale, dalla quale è emerso che non sussistono situazioni di personale in esubero;

-con delibera di Giunta Comunale n.12 del 09.02.2021, esecutiva, è stato approvato il piano triennale di azioni positive 2021/2023 (pari opportunità);

- non risulta gravare sull'Ente alcuno specifico divieto di assunzione;

- nell'anno 2020 sono stati collocati in pensione n.1 unità di categoria C e n.1 unità di categoria D;

Atteso che in attuazione delle disposizioni di cui all'art.33 c.2 del d.l. 30.04.2019 N.34 è stato emanato il DPCM 17.03.2020 che individua “per ogni comune ed in considerazione della fascia demografica di appartenenza, le spesa di personale finanziariamente sostenibile”;

Rilevato comunque che il tetto alla spesa del personale di cui al comma 557 quater della L. n.296/2006 ovvero il rispetto della spesa di personale relativa alla media del triennio 2011/2013

Considerato che l'Ente ha rispettato il tetto di spesa del personale relativo al triennio 2011-2013, come segue:

-spesa media triennio 2011-2013: € 979.461,76

-spesa del personale anno 2014: € 890.428,16 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2015: € 887.711,17 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2016: € 882.074,19 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2017 : € 928.326,67 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2018 : € 931.656,21 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2019: € 911.039,96 (al netto delle spese escluse)

-spesa del personale anno 2020: € 901.346,59 (al netto delle spese escluse-dati preconsuntivo)

Atteso che:

- questo Ente ai sensi dell'art.3 del DPCM del 17.03.2020 si colloca nella fascia c) avendo un numero di abitanti pari a 2865 al 31.12.2020 e 2897 al 31.12.2019;

-ai sensi della tabella 1 dell'art.4 del DPCM del 17.03.2020 il valore soglia per questo Ente è del 27,60%;

Dato atto che ai sensi del predetto DPCM ai fini delle definizioni di spesa del personale (impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al netto dell'IRAP) ed entrate correnti (media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE del bilancio di previsione assestato dell'ultima annualità considerata) occorre fare riferimento all'ultimo rendiconto approvato

Atteso che l'ultimo rendiconto approvato è quello relativo all'anno 2019, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n.29 del 14.07.2020;

Rilevato che l'art.2 c.2 del citato DPCM recita “(...) i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia (...) possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti (...) non superiore al valore soglia individuato”

Atteso che la spesa di personale ai sensi delle definizioni del DPCM è di €897.259,27; la media degli accertamenti delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati è 3.833.862,14; la previsione assestata del FCDE relativa all'ultima annualità è €391.086,44, pertanto la media del rapporto spesa personale su entrate correnti al netto del FCDE degli ultimi tre esercizi in questo Ente è del 26,06% , sotto la soglia stabilita dalla tabella 1;

Rilevato così che è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto del valore soglia e dei tetti di spesa del personale;

Considerato che, con riferimento al triennio 2021/2023 non si registrano, attualmente cessazioni per pensionamento:

Visto il seguente Piano triennale del fabbisogno di personale redatto d'intesa con l'Amministrazione Comunale:

ANNO 2021:

-N.1 stabilizzazione personale ASU Cat.B 20 ore settimanali p.t. 55,55%

-N.1 Istruttore Direttivo contabile C1 27 ore settimanali p.t. 75,00%/scavalco d'eccedenza /convenzione

-N.1 Istruttore direttivo assistente sociale D1 12 ore (p.t. 33,33%)

-N.1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 12 ore settimanali, p.t. al 33,33% scavalco d'eccedenza/convenzione/ art.110 tuel (soggetti al tetto di spesa di personale 2011/2013);

-N.1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 6 ore settimanali, p.t. al 16,67% scavalco d'eccedenza/convenzione

-eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale per far fronte a particolari esigenze nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria sopra citati.

ANNO 2022

-eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale per far fronte a particolari esigenze nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria sopra citati (tetto di spesa di personale 2011/2013);

ANNO 2023

-eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale per far fronte a particolari esigenze nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria sopra citati. (tetto di spesa di personale 2011/2013);

Considerato, infine, che:

–l'Ente non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000;

Che non risulta gravare sull'Ente alcuno specifico divieto di assunzione.

Visto l'art.33 del decreto-legge 30 aprile 2019 n.34, convertito con modificazioni, dalla legge 28/06/2019 n.58

Visto il DPCM del 17.03.2020

Visto il T.U.E.L.

Visto Il regolamento degli uffici e dei servizi

PROPONE

-Di richiamare la premessa quale parte integrante della presente;

-Di approvare, tenuto conto di quanto sopra esposto, il Programma del Fabbisogno del Personale per il triennio 2021/2023, giusto e di prevedere all'assunzione di personale in detto periodo come di seguito:

ANNO 2021:

-N.1 stabilizzazione personale ASU Cat.B 20 ore settimanali p.t. 55,55%

-N.1 Istruttore Direttivo contabile C1 27 ore settimanali p.t. 75,00%/scavalco d'eccedenza /convenzione

-N.1 Istruttore direttivo assistente sociale D1 12 ore (p.t. 33,33%)

-N.1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 12 ore settimanali, p.t. al 33,33% scavalco d'eccedenza/convenzione/ art.110 tuel (soggetti al tetto di spesa di personale 2011/2013);

-N.1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 6 ore settimanali, p.t. al 16,67% scavalco d'eccedenza/convenzione

-eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale per far fronte a particolari esigenze nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria sopra citati.

ANNO 2022

-eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale per far fronte a particolari esigenze nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria sopra citati (tetto di spesa di personale 2011/2013);

ANNO 2023

-eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale per far fronte a particolari esigenze nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria sopra citati. (tetto di spesa di personale 2011/2013);

-Di dare atto che il rispetto delle capacità assunzionali nel triennio 2021/2023 è quella risultante dai prospetti contabili che alla presente si allegano

-Di riservarsi di modificare e/o integrare la programmazione del fabbisogno 2021/2023 qualora si dovessero verificare altre esigenze nelle specifiche annualità .

Il presente piano sarà trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “ piano dei fabbisogni” presente in SICO e all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica.

-Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.